



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

Warszawa, dnia 24 maja 2019 r.

Poz. 109

DECYZJA Nr 85/MON MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 21 maja 2019 r.

zmieniająca decyzję w sprawie wprowadzenia do użytku „Procedury realizacji prac rozwojowych dla przedmiotów umundurowania i wyekwipowania” oraz „Procedury realizacji prac rozwojowych dla środków zaopatrzenia żywnościowego”

Na podstawie § 1 pkt 8 lit. b i d oraz § 2 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1996 w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. poz. 426 oraz z 2014 r. poz. 933) ustala się, co następuje:

§ 1. W decyzji Nr 314/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 28 października 2013 r. w sprawie wprowadzenia do użytku „Procedury realizacji prac rozwojowych dla przedmiotów umundurowania i wyekwipowania” oraz „Procedury realizacji prac rozwojowych dla środków zaopatrzenia żywnościowego” (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 274, z 2014 r. poz. 34 oraz z 2018 r. poz. 146) w załączniku Nr 1 wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1:

a) w ust. 1:

– pkt 3 i 4 otrzymują brzmienie:

„3) **Wojskowy Ośrodek Badawczo-Wdrożeniowy Służby Mundurowej (WOBWSM)** – jednostkę organizacyjną podległą Ministrowi Obrony Narodowej, podporządkowaną Szefowi IWsp SZ, realizującą prace rozwojowe PUiW;

4) **Rejonowe Przedstawicielstwo Wojskowe (RPW)** – jednostkę organizacyjną podległą Ministrowi Obrony Narodowej, podporządkowaną Dyrektorowi Wojskowego Centrum Normalizacji, Jakości i Kodyfikacji, właściwą w zakresie nadzorowania jakości;”;

– pkt 8 otrzymuje brzmienie:

„8) **modernizacja PUiW** – proces unowocześnienia lub polepszenia PUiW, polegający na zmianie jego parametrów użytkowych i eksploatacyjnych, bez zmiany jego dotychczasowego przeznaczenia; wynikiem modernizacji może być

nowy wzór PUiW lub zmiana parametrów PUiW znajdującego się na wyposażeniu SZ;”,

- w pkt 13 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 14 i 15 w brzmieniu:

„14) **wykonawca** – osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w procedurze realizacji PR lub badań typu;

15) **Wymagania Techniczno-Użytkowe (WTU)** – dokument zawierający informacje niezbędne do wykonania PUiW o niewielkim skomplikowaniu technologicznym, jego certyfikacji i odbioru; zawarte w WTU informacje powinny jednoznacznie określać PUiW, jego części składowe, a także określać wymagania w zakresie technologii wykonania PUiW, jego właściwości techniczno-użytkowych, sposobu konserwacji oraz cechowania i pakowania.”,

b) w ust. 2:

- w pkt 1:

- – lit. a otrzymuje brzmienie:

- – „a) opracowanie wniosku wraz z WZTT na PUiW,”,

- – lit. i otrzymuje brzmienie:

- – „i) uzgodnienie WDTT (do wykonania partii próbnej oraz produkcji seryjnej), kart katalogowych, kart wzorów oraz wzorów PUiW;”,

- w pkt 2 lit. h otrzymuje brzmienie:

- „h) opracowanie:

- WDTT do wykonania partii prototypowej,
- WDTT, kart wzorów oraz wzorów PUiW do wykonania partii próbnej,
- WDTT, kart katalogowych, kart wzorów oraz wzorów PUiW do produkcji seryjnej i wprowadzanie do nich zmian,”,

c) w ust. 3:

- wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:

- „Decyzję o rozpoczęciu PR podejmuje gestor, z zastrzeżeniem ust. 11 i 12, na podstawie:”,

- pkt 1 otrzymuje brzmienie:

- „1) uzasadnionych wniosków Szefa Sztabu Generalnego Wojska Polskiego, dowódców (inspektorów) rodzajów SZ, dowódców (szefów, komendantów) jednostek (instytucji) wojskowych wynikających z doświadczeń zdobytych przez żołnierzy podczas wykonywania zadań służbowych;”,

d) ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Podstawę formalną realizacji PR, z zastrzeżeniem ust. 11 i 12, stanowi zatwierdzony przez Szefa IWsp SZ plan działalności WOBWSM na dany rok.”,

e) uchyla się ust. 7,

f) w ust. 8 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) zakupy związane z realizacją PR realizuje jb wskazana przez Szefa IWsp SZ;”

g) po ust. 9 dodaje się ust. 10-15 w brzmieniu:

„10. Zmiany w harmonogramie realizacji PR mogą być wprowadzone przez Komendanta WOBWSM po akceptacji gestora.

11. Szef IWsp SZ może wystąpić do Sekretarza Stanu w Ministerstwie Obrony Narodowej właściwego do spraw modernizacji technicznej z wnioskiem o pozyskanie nowego wzoru PUiW, w drodze pracy rozwojowej oraz jego zakup, wskazując we wniosku ilość oraz zakres realizacji dostaw.

12. Zatwierdzony przez Sekretarza Stanu w Ministerstwie Obrony Narodowej wniosek, o którym mowa w ust. 11, stanowi podstawę formalną do:

1) realizacji pracy rozwojowej;

2) przeprowadzenia procedury zakupu nowego wzoru PUiW w ilości i okresie określonym we wniosku.

13. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 11, określa załącznik Nr 1.1a.

14. Dowódca Komponentu Wojsk Specjalnych może wystąpić do Szefa IWsp SZ z wnioskiem o przeprowadzenie PR PUiW Wojsk Specjalnych.

15. W przypadku realizacji PR na podstawie wniosku, o którym mowa w ust. 14, Dowódca Komponentu Wojsk Specjalnych:

1) realizuje przedsięwzięcia, o których mowa w ust. 2 pkt 1;

2) wskazuje jb Wojsk Specjalnych do realizacji zakupów związanych z PR.”;

2) w § 2 w pkt 1 lit. a-b otrzymują brzmienie:

„a) opracowanie wniosku wraz z WZTT na nowy wzór PUiW,

b) opracowanie harmonogramu realizacji PR oraz ZTT na nowy wzór PUiW;”;

3) w § 3:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Etap pierwszy PR realizowany jest przez gestora, WOBWSM oraz wykonawcę (wykonawców), z którym wskazana jb zawarła umowę z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 i 225 oraz z 2019 r. poz. 53).”

b) uchyla się ust. 2,

c) ust. 8 i 9 otrzymują brzmienie:

„8. Zakup partii prototypowej PUiW realizowany jest przez wskazaną jb, na podstawie umowy zawartej z wykonawcą (wykonawcami) partii prototypowej, w której umieszcza się postanowienia o:

1) prawach autorskich Skarbu Państwa do PUiW;

2) zobowiązaniu wykonawcy (wykonawców) do sprzedaży i przekazania Skarbowi Państwa, reprezentowanemu przez Ministra Obrony Narodowej, dokumentacji i autorskich praw majątkowych do wyrobu.

9. W zakres umowy, o której mowa w ust. 8, może wchodzić przeprowadzenie przez wykonawcę (wykonawców) prototypu PUiW badań laboratoryjnych w

akredytowanych laboratoriach zewnętrznych nie będących w strukturze WOBWSM.”,

d) w ust. 10 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) badania laboratoryjne materiałów zasadniczych, surowców i gotowego PUiW wykonywane przez WOBWSM lub akredytowane laboratoria zewnętrzne, których celem jest potwierdzenie zgodności zastosowanych przez wykonawcę (wykonawców) rozwiązań techniczno-technologicznych oraz użytkowych z WDTT do wykonania partii prototypowej PUiW; badania w laboratoriach zewnętrznych przeprowadzane są w zakresie, co do którego WOBWSM nie posiada akredytacji; badania te realizowane są na podstawie umowy zawartej przez wskazaną jb z uwzględnieniem przepisów ustawy, o której mowa w ust. 1;”,

e) po ust. 11 dodaje się ust. 11a w brzmieniu:

„11a. Dowódca (szef, komendant) jednostki (instytucji) wojskowej, w której realizowane są badania użytkowe jest odpowiedzialny za ich realizację oraz wypełnienie przez użytkowników ankiet, o których mowa w ust. 11 pkt 1, i ich przekazanie do gestora w terminie określonym w harmonogramie realizacji PR.”,

f) w ust. 14 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) umowy zawierane z wykonawcą (wykonawcami) PUiW;”,

g) po ust. 16 dodaje się ust. 17 w brzmieniu:

„17. WDTT do wykonania partii próbnej PUiW Wojsk Specjalnych uzgadniana jest z właściwym RPW, a następnie wraz ze wzorem PUiW Wojsk Specjalnych przedstawiana do zatwierdzenia Dowódcy Komponentu Wojsk Specjalnych.”;

4) w § 4:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Etap drugi PR realizowany jest przez gestora, WOBWSM oraz wykonawcę (wykonawców), z którym wskazana jb zawarła umowę z uwzględnieniem przepisów ustawy, o której mowa w § 3 ust. 1.”,

b) w ust. 10 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) umowy zawierane z wykonawcą (wykonawcami) PUiW;”,

c) ust. 11 i 12 otrzymują brzmienie:

„11. Po zakończeniu lub przerwaniu poszczególnych etapów PR gestor opracowuje orzeczenie, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku Nr 1.2, które po akceptacji Szefa Służb Materiałowych IWsp SZ (Szefa Zarządu Logistyki Dowództwa Komponentu Wojsk Specjalnych – w zakresie PUiW Wojsk Specjalnych) przedstawiane jest do zatwierdzenia Szefowi IWsp SZ (Dowódcy Komponentu Wojsk Specjalnych – w zakresie PUiW Wojsk Specjalnych) lub upoważnionej przez niego osobie.

12. W przypadku zakończenia pierwszego etapu PR wynikiem pozytywnym i braku zaleceń zespołu badawczego wymagających weryfikacji poprzez dodatkowe badania, Szef IWsp SZ (Dowódca Komponentu Wojsk Specjalnych – w zakresie PUiW Wojsk Specjalnych) lub upoważniona przez niego osoba, zatwierdzając

orzeczenie z realizacji PR, może podjąć decyzję o nierealizowaniu etapu drugiego PR i zatwierdzeniu WDTT oraz wzoru PUiW do produkcji seryjnej.”;

5) tytuł rozdziału 3 otrzymuje brzmienie:

„Opracowywanie WDTT oraz wzoru PUiW do produkcji seryjnej, karty katalogowej, karty wzoru, WTU oraz ich archiwizowanie”;

6) w § 5:

a) w ust. 2:

– pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) powiela w dwóch kolejno numerowanych egzemplarzach – oryginał WDTT oznacza się nr 1;”;

– pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) przekazuje dla:

- a) WOBWSM – egzemplarze nr 1 i 2,
- b) gestora – egzemplarz nr 3.”

b) w ust. 4:

– pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) powiela w trzech kolejno numerowanych egzemplarzach – oryginał karty oznacza się nr 1;”;

– pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) przekazuje dla:

- a) WOBWSM – egzemplarze nr 1 i 2,
- b) gestora – egzemplarz nr 3,
- c) Zarządu Planowania Rzeczowego-P8 Sztabu Generalnego Wojska Polskiego – egzemplarz nr 4.”

c) ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. WDTT oraz wzór PUiW do produkcji seryjnej stanowi własność Skarbu Państwa, reprezentowanego przez Ministra Obrony Narodowej, a ich udostępnianie może być realizowane przez WOBWSM za zgodą Komendanta na wniosek jb lub wykonawcy (wykonawców), w związku z realizacją procesu zakupu PUiW na potrzeby SZ.”;

d) po ust. 7 dodaje się ust. 7a w brzmieniu:

„7a. Udostępnianie WDTT oraz wzoru PUiW do produkcji seryjnej w innym celu aniżeli określony w ust. 7 może być zrealizowane po udzieleniu zgody przez Szefa IWsp SZ (Dowódcę Komponentu Wojsk Specjalnych – w zakresie PUiW Wojsk Specjalnych).”;

e) po ust. 8 dodaje się ust. 9-13 w brzmieniu:

„9. WDTT oraz wzór PUiW do produkcji seryjnej stanowią podstawę w realizowanym przez WOBWSM, na potrzeby dostaw PUiW dla SZ, procesie oceny i potwierdzenia zgodności wzorów zakładowych PUiW.

10. WDTT do produkcji seryjnej, kartę katalogową i kartę wzoru PUiW Wojsk Specjalnych zatwierdza Dowódca Komponentu Wojsk Specjalnych.

11. Egzemplarz nr 3 WDTT do produkcji seryjnej, karty katalogowej i karty wzoru oraz egzemplarz nr 5 wzoru PUiW Wojsk Specjalnych przekazuje się dla Dowódcy Komponentu Wojsk Specjalnych.

12. Dopuszcza się, dla nieskomplikowanych technologicznie PUiW, opracowanie WTU PUiW do produkcji seryjnej, które stanowią podstawę do realizacji zakupów PUiW na potrzeby Sił Zbrojnych RP. Decyzję o opracowaniu WTU podejmuje gestor na wniosek Komendanta WOBWSM.

13. Dla WTU stosuje się odpowiednio przepisy określone w ust. 2, 7-9.”;

7) w § 6:

a) w ust. 1:

- pkt 1 otrzymuje brzmienie:
„1) wykonawcy PUiW;”,
- uchyla się pkt 2,

b) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. W ramach badań typu przeprowadza się sprawdzenie PUiW w badaniach użytkowych i laboratoryjnych, w zależności od potrzeb.”,

c) po ust. 7 dodaje się ust. 7a w brzmieniu:

„7a. W przypadku decyzji o nieprzeprowadzaniu badań typu WOBWSM:

- 1) opracowuje harmonogram wprowadzenia zmian w WDTT oraz wzorce PUiW do produkcji seryjnej;
- 2) opracowuje sprawozdanie, zawierające wnioski w zakresie celowości wprowadzenia proponowanych zmian do WDTT oraz wzoru PUiW do produkcji seryjnej; sprawozdanie po akceptacji Komendanta WOBWSM przesyła się do gestora;
- 3) po akceptacji sprawozdania przez gestora, dokonuje zmian w zapisach WDTT do produkcji seryjnej PUiW, karcie katalogowej, karcie wzoru oraz wzorce PUiW.”,

d) ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. W przypadku realizacji badań typu na wniosek wykonawcy, sposób realizacji badań oraz ich zakres wnioskodawca uzgadnia z Komendantem WOBWSM.”,

e) po ust. 9 dodaje się ust. 9a w brzmieniu:

„9a. Zmiany w harmonogramie realizacji badań typu mogą być wprowadzane przez Komendanta WOBWSM po akceptacji gestora.”,

f) ust. 13 i 14 otrzymują brzmienie:

„13. Kartę zmian (po przeprowadzonych badaniach typu) opracowuje się w jednym egzemplarzu i po akceptacji Komendanta WOBWSM:

- 1) uzgadnia z właściwym RPW i gestorem;
- 2) przedstawia do zatwierdzenia Szefowi IWsp SZ (Dowódcy Komponentu Wojsk Specjalnych – w zakresie PUiW Wojsk Specjalnych) lub upoważnionej przez niego osobie wraz z orzeczeniem o zakończeniu badań typu, które opracowuje się również po zakończeniu czynności, o których mowa w ust. 7a;
- 3) powiela w dwóch kolejno numerowanych egzemplarzach – oryginał karty zmian oznacza się nr 1;
- 4) potwierdza za zgodność z oryginałem;

5) przekazuje dla podmiotów wymienionych w § 5 ust. 2 pkt 5, w celu wprowadzenia zmian w obowiązującej WDTT do produkcji seryjnej PUiW.

14. Szef IWsp SZ (Dowódca Komponentu Wojsk Specjalnych – w zakresie PUiW Wojsk Specjalnych) może upoważnić Komendanta WOBWSM do zatwierdzenia kart zmian, sporządzonych w celach określonych w ust. 3 pkt 3 i 4.”,

g) ust. 17 otrzymuje brzmienie:

„17. Koszty realizacji badań typu, w tym koszt wykonania partii PUiW do badań, koszt badań laboratoryjnych oraz koszt aktualizacji wzoru PUiW (zakup) ponosi wykonawca, jeżeli badania realizowane były na jego wniosek, lub IWsp SZ (Dowództwo Komponentu Wojsk Specjalnych – w zakresie PUiW Wojsk Specjalnych), jeżeli badania realizowane były na wniosek podmiotów wymienionych w ust. 1 pkt 3 i 4.”,

h) po ust. 18 dodaje się ust. 19-22 w brzmieniu:

„19. Dowódca Komponentu Wojsk Specjalnych może wystąpić do Szefa IWsp SZ z wnioskiem o przeprowadzenie badań typu w zakresie PUiW Wojsk Specjalnych.

20. W przypadku realizacji badań typu na podstawie wniosku, o którym mowa w ust. 19, Dowódca Komponentu Wojsk Specjalnych realizuje odpowiednio przedsięwzięcia gestora, o których mowa w ust. 1, 6 i 9-11, oraz zatwierdza orzeczenie o zakończeniu badań typu i kartę zmian.

21. W ramach zakupów PUiW na potrzeby Sił Zbrojnych RP na podstawie opracowanego WTU gestor może podjąć decyzję o przeprowadzeniu badań typu PUiW pozyskanych w ramach tej procedury zakupu.

22. Zaakceptowane przez gestora wnioski i propozycje zmian zawarte w sprawozdaniu, w przypadku pozytywnych wyników badań typu, o których mowa w ust. 21, stanowią podstawę do opracowania WDTT oraz wzorów PUiW do produkcji seryjnej, dla których wcześniej opracowano WTU.”;

8) załącznik Nr 1.1 otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 1 do niniejszej decyzji;

9) po załączniku Nr 1.1 dodaje się załącznik Nr 1.1a w brzmieniu określonym w załączniku Nr 2 do niniejszej decyzji;

10) załączniki Nr 1.2-1.5 otrzymują brzmienie określone odpowiednio w załącznikach Nr 3-6 do niniejszej decyzji.

§ 2. Decyzja wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: z up. *T. Zdzikot*

WZÓR

Wniosek Nr.....
w sprawie rozpoczęcia pracy rozwojowej

Na podstawie § 1 ust. 4 „Procedury realizacji prac rozwojowych dla przedmiotów umundurowania i wyekwipowania” wnioskuję o opracowanie nowego wzoru / modernizację* niżej wymienionego PUiW w drodze pracy rozwojowej, realizowanej w ramach przedsięwzięć ujętych w „Planie działalności Wojskowego Ośrodka Badawczo-Wdrożeniowego Służby Mundurowej na rok”, w oparciu o załączone Wstępne Założenia Taktyczno-Techniczne:

1. Nazwa PUiW:.....
2. Szacunkowy koszt realizacji pracy rozwojowej:.....

Podstawą złożenia wniosku jest**.....

Uwagi dotyczące jakości i rozwiązań konstrukcyjnych PUiW znajdującego się na wyposażeniu SZ***

Załącznik 1 – WZTT.

Gestor

.....
(data, stopień, imię, nazwisko)

* wybrać właściwe,

** podać podstawy wymienione w § 1 ust. 3 ww. procedury,

*** opisać w przypadku prowadzenia pracy rozwojowej na podstawie § 1 ust. 3 pkt 1-2 ww. procedury.

WZÓR

ZATWIERDZAM

Wniosek Nr...../IWsp SZ

**w sprawie pozyskania nowego przedmiotu umundurowania i wyekwipowania dla Sił
Zbrojnych RP**

Na podstawie § 1 ust. 11 „Procedury realizacji prac rozwojowych dla przedmiotów umundurowania i wyekwipowania”

wniosuję o

wydanie zgody na pozyskanie nowego wzoru PUiW.....¹,
w drodze pracy rozwojowej oraz jego zakup w ilości (sz./kpl./par) w latach
....., w oparciu o Wojskową Dokumentację Techniczno-Technologiczną
oraz wzór PUiW do produkcji seryjnej, które zostaną opracowane w ramach pracy
rozwojowej realizowanej w oparciu o załączone Wstępne Założenia Taktyczno-
Techniczne.

Praca rozwojowa realizowana jest na podstawie²

Szacunkowe koszty zakupu wyniosą zł. brutto, w tym koszt realizacji pracy
rozwojowej zł. brutto.

Załącznik 1 na str. – Wstępne Założenia Taktyczno-Techniczne.

**STANOWISKO SŁUŻBOWE
WNIOSKUJĄCEGO**

.....

(podpis, data)

¹ Podać nazwę PUiW.

² Podać podstawę realizacji pracy rozwojowej określoną w § 1 ust. 3 „Procedury realizacji prac rozwojowych dla przedmiotów umundurowania i wyekwipowania.

WZÓR

ZATWIERDZAM

.....
 (Szef IWsp SZ/ Dowódca KWS,
 podpis, data)

ORZECZENIE

o zakończeniu/przerwaniu Pracy Rozwojowej PUiW / Badań typu

1. Nazwa pracy, kryptonim:

.....

2. Gestor:

.....

3. Podstawy realizacji pracy:

.....

wymienić należy między innymi:

- podstawy merytoryczne,
- umowy na wykonanie pracy (wraz z aneksami),
- wytworzoną dokumentację techniczną,
- sprawozdania z badań partii prototypowej i partii próbnej.

4. Przebieg realizacji pracy:

.....

- omówić cel realizacji pracy,
- omówić realizację pracy w odniesieniu do terminów określonych w planach i umowach,
- przedstawić przebieg realizacji pracy, miejsca i sposoby badania PUiW,
- opisać ewentualne trudności, jakie występowały w trakcie realizacji pracy, zakres współpracy z instytucjami krajowymi i zagranicznymi,
- omówić możliwości kontynuowania PR lub sposób wykorzystania wyników PR w przypadku jej przerwania.

5. Ocena wyników pracy:

a) Ocena techniczna:

.....

- omówić zgodność parametrów opracowanego PUiW z podstawami merytorycznymi i dokumentacją techniczną oraz ocenić jakość jego wykonania,
- przedstawić krótki opis cech techniczno-użytkowych PUiW,
- podać wyniki badań prowadzonych w ramach PR.

b) Ocena ekonomiczna:

.....

- przedstawić koszty PR: planowane i faktycznie poniesione,
- przedstawić przewidywany koszt zakupu nowego wzoru PUiW.

c) Ocena WDTT:

-
-
- omówić zmiany wprowadzone do WDTT po realizacji poszczególnych etapów PR,
 - przedstawić ostateczny kształt WDTT,
 - dokonać oceny przydatności WDTT.

6. 6. Wnioski:

.....

.....

podaje się jednoznaczne propozycje dotyczące:

- uznania pracy za zakończoną z wynikiem pozytywnym lub uzasadnienie zaniechania lub przerwania dalszej realizacji, w przypadku gdy nie rokuje pozytywnych rezultatów, lub z innych powodów,
- sposobu wykorzystania wyników pracy i zagospodarowania przedmiotów powstałych w toku realizacji pracy (wytworzonych i zakupionych),
- zatwierdzenia dokumentacji technicznej lub zaleceń, które należy wprowadzić do dokumentacji,
- możliwości wprowadzenia opracowanego PUiW na wyposażenie SZ.

OPRACOWAŁ:

(stanowisko, imię i nazwisko)

.....

(podpis, data)

AKCEPTUJĘ

.....

(podpis Szefa Służb

Materiałowych IWsp SZ/ Szef Zarządu Logistyki
DKWS, data)

WZÓR

ZATWIERDZAM

.....

(Szef IWsp SZ/Dowódca KWS, podpis, data)

KARTA KATALOGOWA PUIW

Egz. Nr:

1. Nazwa PUIW wraz z numerem wzoru:
2. Właściciel wzoru:.....
3. COL:.....
4. Gestor:.....
5. Klasyfikator hierarchiczny:.....
6. Widok ogólny PUIW (zdjęcia):
7. Przeznaczenie (grupa użytkowników, rodzaj i warunki wykonywanych zadań służbowych):
8. Opis PUIW i elementów wchodzących w jego skład:
9. Zasadnicze dane taktyczno-techniczne, maskowanie:
10. Podstawowe normy eksploatacyjne:
11. Podstawowe informacje eksploatacyjne:
12. Wymagania dotyczące użytkowania, konserwacji, napraw, przechowywania i transportowania:
13. Wnioskodawca PR:
14. Instytucja prowadząca PR:
15. Przewidywany termin wprowadzenia PUIW na wyposażenie SZ
16. Kod CPV – wspólny słownik zamówień:
17. Inne :.....

Komendant WOBWSM

.....

(podpis, data)

Uzgodniono:

Gestor

(podpis, data)

Uwagi:

1. W punktach, które nie zawierają informacji o wprowadzanym PUIW należy wpisać "Nie dotyczy".
2. W przypadku dezaktualizacji danych na karcie WOBWSM opracowuje nową kartę katalogową. Zakres zmian może obejmować wyłącznie dane, których aktualizacja nie wymaga nadania dla wprowadzanego PUIW nowego numeru klasyfikatora hierarchicznego.

WZÓR

AWERS

Data opracowania:	KARTA WZORU PRZEDMIOTU UMUNDUROWANIA I WYEKWIPOWANIA	Egz. Nr:
Nazwa przedmiotu		
Numer wzoru		
Klasyfikator hierarchiczny		
Właściciel wzoru i Wojskowej Dokumentacji Techniczno-Technologicznej do produkcji seryjnej	MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ	
Centralny Organ Logistyczny		
Gestor		

REWERS

Zatwierdzono do produkcji seryjnej na potrzeby SZ	Szef IWsp SZ/Dowódca KWS (podpis, data)
Uzgodniono	Gestor (podpis, data)
Opracował	Komendant WOBWSM (podpis, data)

WZÓR

ZATWIERDZAM (Szef IWsp SZ/ Dowódca KWS, podpis, data)		KARTA ZMIAN DO WDTT DO PRODUKCJI SERYJNEJ			Nr karty zmian:
					Egz. nr:
Wykonawca: WOJSKOWY OŚRODEK BADAWCZO-WDROŻENIOWY SŁUŻBY MUNDUROWEJ		Nazwa PUiW:			Data:
		Nr wzoru:			Ilość str.:
Lp.	Miejsce wprowadzenia zmiany	Przed zmianą	Po zmianie	Uzasadnienie	Uwagi
1	2	3	4	5	6
1.	rozdział podrozdział tabela Lp. ..., kolumna ...	(wpisać treść przed zmianą)	(wpisać treść po zmianie)	(podać podstawę wprowadzenia zmian)	
2.	rozdział podrozdział tabela Lp. ..., kolumna ...	(wpisać treść przed zmianą)	(wpisać treść po zmianie)		
OPRACOWAŁ (stanowisko, imię i nazwisko) (podpis, data)		AKCEPTUJĘ		UZGODNIENIA	
		KOMENDANT WOBWSM (podpis, data)	SZEF RPW (podpis, data)	GESTOR (podpis, data)	